

# Toimintakäsikirja 2010

Yleisurheilujaosto



## Sisällysluettelo

Johdanto.....	3
<b>1. Seuran strategia, johtaminen ja toiminnan suunnittelu.....</b>	<b>4</b>
1.1 Toiminnan peruseriaatteet.....	4
1.1.1 Arvot.....	4
1.1.2 Missio.....	4
1.1.3 Visio 2012.....	4
1.1.4 Toiminta ajatus.....	5
1.1.5 Strategiset valinnat.....	5
1.1.6 Strategiset tavoitteet.....	6
1.2 Organisaatio.....	7
1.2.1. Organisaatiokaavio.....	8
1.2.2. Seuran ja lajin kokoukset.....	9
1.2.3. Yleisurheilujaoston johtoryhmän tehtävät.....	9
1.3 Toiminnan suunnittelu ja seuranta.....	14
1.3.1 Toimintasuunnitelma ja talousarvio.....	14
1.3.2 Toimintakertomus ja tilinpäätös.....	14
1.3.3 Talouden perusteet.....	14
1.3.4 Palkat, palkkiot ja kulukorvaukset.....	14
<b>2. Seuran urheilu- ja liikuntatoiminnan periaatteet.....</b>	<b>16</b>
2.1. Nuorisotoiminta.....	16
2.1.1. Lasten harjoitustoiminta 3 – 11-vuotiaille.....	16
2.1.2. Lasten paikallinen kilpailutoiminta 7 – 11vuotiaille.....	16
2.1.3. Ohjaajien tehtävät ja koulutus.....	17
2.1.4. Pelisäännöt.....	17
2.1.4.1. Pelisäännöt alle 9 vuotiaat.....	17
2.1.4.2. Pelisäännöt 9 12 -vuotiaat.....	17
2.1.4.3. Pelisäännöt yli 12 vuotiaat.....	18
2.1.4.4. Pelisäännöt ohjaajat ja vanhemmat.....	18
2.2. Nuorisovalmennus.....	18
2.2.1. Nuorten valmennustoiminta 12–17 vuotiaille.....	19
2.2.2. Nuorten kilpailutoiminta.....	19
2.2.3. Valmentajien tehtävät ja koulutus.....	19
2.2.4. Pelisäännöt.....	20
2.3. Kilpaurheilu yli 18 vuotiaille.....	20
2.3.1 Kilpaurheilu.....	20
2.3.2 Kilpaurheiluryhmän toiminta.....	20
2.3.3 Aikuiskilpaurheilijoiden tukitoimet.....	20
2.3.4 Pelisäännöt.....	20
2.4. Harraste ja kuntoliikunta.....	21
2.4.1. Nuorten harrasteliikunta.....	21
2.4.2. Aikuisten kuntoliikunta.....	22
2.4.3. Pelisäännöt.....	22
<b>3. Kilpailutoiminnan organisointi.....</b>	<b>23</b>
3.1. Kilpailutoiminta.....	23
3.1.1. Kilpailutoiminnan organisaatio.....	23
3.1.2. Seuran järjestämät kilpailut ja hakeminen.....	23
3.2. Yksittäisen kilpailun tai tapahtuman järjestäminen.....	23

<b>4. Viestintä, markkinointi, varainhankinta ja palkitseminen.....</b>	<b>25</b>
4.1. Viestintä.....	25
4.1.1. Viestintäsuunnitelma.....	25
4.1.2. Sisäinen viestintä.....	25
4.1.3. Ulkoinen viestintä.....	26
4.2 Markkinointi.....	26
4.2.1 Periaatteet ja ohjeet.....	26
4.2.2 Harrastajamarkkinointi ja kouluyhteistyö.....	26
4.2.3 Yritys ja yhteisömarkkinointi.....	26
4.2.4 Seurayhteistyö.....	26
4.2.5 Harrastajamarkkinointi ja kouluyhteistyö.....	26
4.2.6. Yritys ja yhteisömarkkinointi.....	27
4.3. Varainhankinta.....	28
4.3.1. Periaatteet ja ohjeet.....	28
4.3.2. Kunniakierros.....	28
4.3.3. Talkoot.....	28
4.3.4. Muut varainhankintatapahtumat.....	28
4.4. Palkitseminen.....	29
4.4.1. Palkitsemisohjeet.....	29
4.4.2. Huomionosoitukset ja muistaminen.....	29
4.4.3 Stipendit.....	29
<b>5. Seuratoiminnan arviointi ja kehittäminen.....</b>	<b>31</b>
5.1. Arviointijärjestelmä / toiminnan mittaaminen.....	31
5.2. Koulutus.....	32
5.3. Seuraavan vuoden toimintasuunnitelma.....	32

## JOHDANTO

---

Kaustisen Pohjan Veikot on perustettu vuonna 1914 ja se on 11 eri jaoston yleisseura Kaustisella. Yleisurheilujaosto on kuulunut koko seuran historian ajan toimintaan ja se omaakin vankat perinteet niin kilpa- kuin harrasteurheilussa. Yleisurheilujaoston jäsenmäärä on noin 300.

Tämä julkaisun tavoitteena on selkiyttää ja yhtenäistää yleisurheilujaoston toimintatapoja sekä määrittää keskeiset vastuualueet. Toimintakäsikirja vastaa jäsenille ja muille toiminnasta kiinnostuneille miten, miksi ja missä seura toimii. Lisäksi toimintakäsikirja vastaa jäsenille miten seura sekä yleisurheilujaosto toimivat ja päättävät asioista ja mitkä ovat toimijoiden valtuudet tehdä päätöksiä.

Tällä Toimintakäsikirjalla helpotamme kaikkien seuramme jäsenten työtä ja perehdytämme uudet jäsenemme tehokkaasti tehtäviinsä. Toimintakäsikirjan avulla kaikki saavat selkeämmän kuvan toiminnastamme. Toimintakäsikirja auttaa meitä jatkossa tarkastelemaan, arvioimaan ja kehittämään toimintaamme entistä paremmaksi. Haluamme myös tällä teoksella korostaa avoimuutta sekä tasapuolisuutta kaikkia jäseniämme kohtaan.

Juridisesti jokainen Kaustisen Pohjan-Veikkojen jäsen on velvollinen kaikessa seuratoiminnassa noudattamaan Suomen lakeja sekä Suomen Liikunnan ja Urheilun (SLU) ja sen eri lajiliittojen sääntöjä. Lisäksi jäsen on velvollinen noudattamaan Kaustisen Pohjan-Veikkojen yhteisiä sääntöjä, sekä päätöksiä.

Tämä Toimintakäsikirja on syntynyt Suomen Urheiluliiton Varaslähtö Tulevaisuuteen -seurajohtajakoulutuksen tuloksena. Projektin tavoitteena on ollut varmistaa seuran kehitystyö ja dokumentoida tulokset Toimintakäsikirjan muotoon.

# 1. Seuran strategia, johtaminen ja toiminnan suunnittelu

---

## 1.1 Toiminnan peruseriaatteet

### 1.1.1 Arvot

#### Kasvatuksellisuus

Seura tarjoaa oman toimintansa kautta mahdollisuuden kehittää itseään ja tuomaan seuran toimintaan yksilön kannalta tärkeän voimavaran, oman persoonansa. Tärkeää on kasvaa ihmisenä, sekä urheilijana. Seura kasvattaa urheilijat rehtiyyteen, rehellisyyteen sekä iloiseen elämän myönteiseen asenteeseen. Hyvät käytöstavat ja terveet elämän tavat ovat olennainen osa seuran kasvatuksellista toimintaa.

#### Yhteisöllisyys

Kaikilla seuran jäsenillä on yhteinen päämäärä sekä tavoitteet, jolloin niitä kohti pyritään yhdessä. Seura omaa vankan historian ja aikojen kuluessa ”Me hengelle” on luotu vankka pohja. ”Me henki” saadaan yhteisistä tavoitteista ja jokaisen yksilön huomioonottavasta toiminnasta.

#### Urheilijakeskeisyys

Seuran toiminta perustuu urheilijälähtöisyyteen, jolloin toimintamuodot tukevat urheilijaa hänen lähtökohdistaan elämänsä eri vaiheissa. Urheilu ja aktiivinen liikunta auttaa yksilön kasvuprosessia ja seuramme tavoitteena on ohjata jäseniämme terveelliseen elämään niin urheilussa kuin sen ulkopuolella. Seura pyrkii huomioimaan myös ns. kuntoliikkujat. Heille tarjotaan aktiivista toimintaa kilpaurheilun ohella. Jokainen urheilija sekä liikkuja on seuralle tärkeä.

### 1.1.2 Missio

Kaustisen Pohjan-Veikkojen toiminnan tarkoituksena on tuottaa menestyviä urheilijoita, sekä järjestää laadukasta valmennus- ja kilpailutoimintaa kaiken ikäisille ja tasoisille urheilijoille Kaustisen seutukunnan alueella. Mottona toimii seuraava lause; KP-V on Sinun, terveysliikunnasta huippu urheiluun!

### 1.1.3 Visio 2012

Kaustisen Pohjan-Veikkojen yleisurheilujaoston tavoitteena vuoteen 2012 mennessä on saavuttaa seuraavaa:

- Täysipäiväinen valmennuspäällikkö
- Ohjaajakoulutus laadukasta ja ohjaajia riittävästi joka ikäluokalle
- Moukarikarnevaalit televisioidaan

Kaustisen Pohjan-Veikot  
Yleisurheilujaosto  
Toimintakäsikirja

- Vattenfall SeuraCup voittoja
- SM mitaleja eri ikäluokissa
- Kaustisen urheilutalo on saneeraus sekä laajennus
- Kaustisen urheilukenttä on nykyolosuhteita vastaavassa kunnossa
- KP-V on seutukunnan liikuntakeskus

#### **1.1.4 Toiminta-ajatus**

Seura luo laadukkaan ja perusteellisen nuorisotyön pohjalta edellytykset ja mahdollisuuden jäsenilleen, sekä harrastaa, että kilpailla eri lajien parissa kaikilla tasoilla.

Kaustisen Pohjan-Veikot vastaa koko Kaustisen liikuntapalveluista. Tämän mahdollistaa Kaustisen kunnan kanssa tehty sopimus. Toimintamalli on todettu todella hyväksi molempien osapuolien kannalta. Kuntalaiset saavat monipuolista sekä aktiivista tarjontaa eri liikuntamuodoissa.

#### **1.1.5 Strategiset valinnat**

Seura omaa vahvat perinteet, niiden pohjalta on hyvä rakentaa myös tulevaisuutta. Yleisurheilujaosto tuottaa menestyviä urheilijoita järjestämällä laadukasta yleisurheilun valmennus- ja kilpailutoimintaa.

##### Talous

Taloudenpitoa valvotaan ja se pohjautuu todellisiin kustannuksiin sekä tuloihin. Talouden tukipilarina toimivat Moukarikarnevaalit sekä muut järjestettävät kilpailut.

##### Rakenteet

Yleisurheilujaostolla on käytössään riittävä määrä osaavia valmentajia sekä ohjaajia. Kilpailutoimintaan löytyy aktiivisia toimihenkilöitä. Valmennukselle luodaan ns. ikäkausiportaat, jossa huomioidaan kilpaurheilijat, sekä tavalliset harrastajat.

##### Organisaatio

Jaoston kaikilla toimijoilla on selvät tehtävät. Toiminta on hyvin organisoitua, sekä hallittua, tällöin jokaisella toimijalla on seurassa määrätty tehtävä, jonka suorittamisesta hän on vastuussa.

##### Oppiminen ja kasvu

Kaustisen Pohjan-Veikot uudistuu ja säilyttää organisaationa asemansa kehittyvänä seurana oppimisen ja kasvun avulla. Organisaatio ja jäsenet vaihtuvat hallitusti. Seurassa tieto valmennuksesta ja kilpailutoiminnasta säilyy, kehittyy ja siirtyy seuraaville seuratoimijoille. Perinteet jatkuvat tulevillekin sukupolville.

### 1.1.6 Strategiset tavoitteet

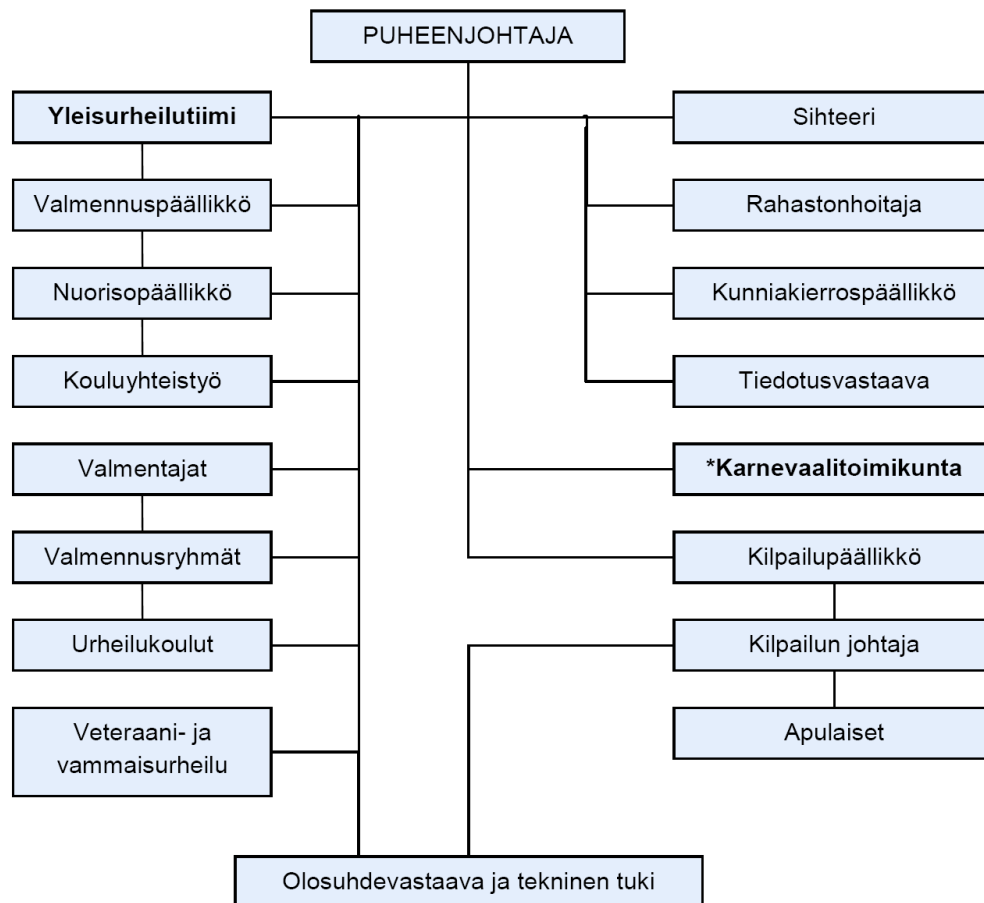
Kaustisen Pohjan-Veikkojen yleisurheilujaoston tavoitteet vuoteen 2012 mennessä ovat myös seuran visio. Vision toteutumisen eteen tehdään vuosittaisia tavoitteita. Vuodelle 2010 tavoitteena on:

- Yleisurheilupasseja 250
- A-luokan urheilijoita 20 vuosittain
- SM-mitaleja eri ikäluokissa 10, pistesijoja saman verran
- Seuraluokittelussa 30 parhaan joukossa
- Seurayhteistyön kehittäminen
- Sinettiseura
- Uusia ohjaajia vuosittain
- Aikuis- ja harrasteliikunnan kehittäminen
- Aikuisten yu-ryhmä
- Tuomari- ja toimitsijakoulutukseen osallistuminen
- Rolls Games -viikkokisojen järjestäminen viikoittain kesäkaudella
- Moukarikarnevaalien televisioiminen

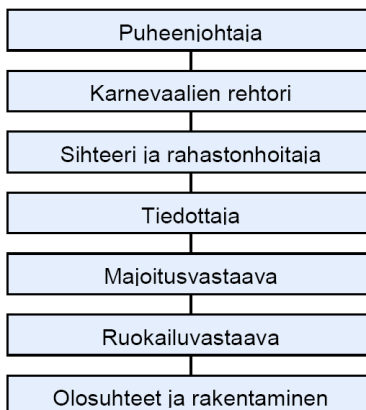
## 1.2 Organisaatio

### 1.2.1. Organisaatiokaavio

KAAVIO 1. Yleisurheilujaoston organisaatiokaavio

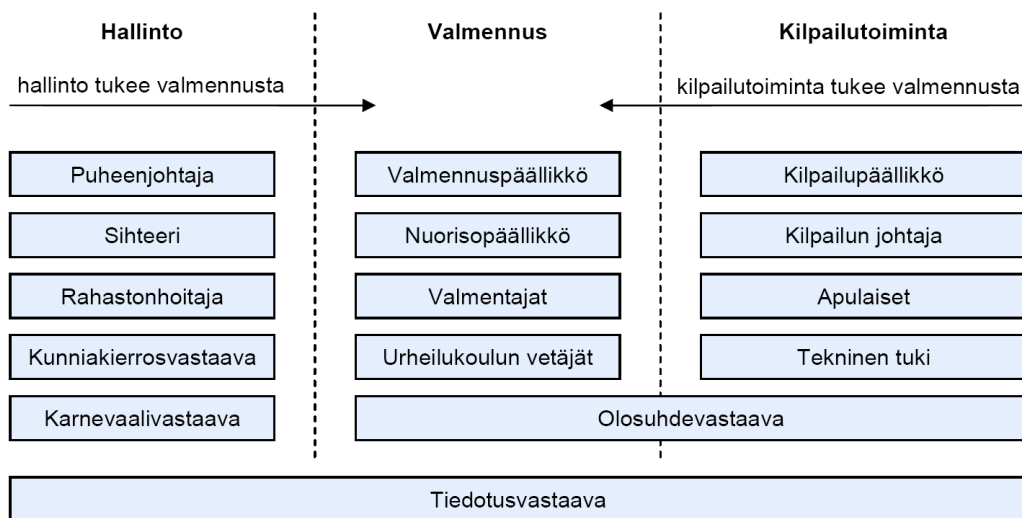


### Karnevaalitoimikunta



KAAVIO 2. Yleisurheilujaoston tehtäväkenttä

### Yleisurheilujaoston tehtäväkenttä



### 1.2.2. Seuran ja lajin kokoukset

Kaustisen Pohjan-Veikot on yleisseura, jolla on yhdeksän jaostoa ja palkattu toiminnanjohtaja. Kaustisen Pohjan-Veikkojen yleisurheilujaostolla on oma edustajansa seuran johtokunnassa, joka kokoontuu noin kerran kuukaudessa.

Kaustisen Pohjan-Veikkojen yleisurheilujaosto on Keski-Pohjanmaan Yleisurheilu ry:n jäsen. Keski-Pohjanmaan Yleisurheilu ry on piirin yleisurheiluseurojen yhdistys. Yleisurheilujaosto pyrkii samaan edustajansa Keski-Pohjanmaan Yleisurheilu ry:n hallitukseen ja tarvittaessa myös Suomen Urheiluliiton liittovaltuustoedustajaksi.

Kaustisen Pohjan-Veikkojen yleisurheilujaosto pyrkii kokoontumaan kerran kuussa ja lisäksi tarvittaessa.

### 1.2.3. Yleisurheilujaoston johtoryhmän tehtävät

#### PUHEENJOHTAJA

Puheenjohtajan tehtävänä on suunnitella, kehittää jaoston toimintaa ja johtaa puhetta jaoston kokouksissa.

Puheenjohtaja edustaa seuraa Suomen Urheiluliittoon, Keski-Pohjanmaan Yleisurheilu ry:ssä ja on yhteydessä piirin muihin seuroihin. Puheenjohtaja on Kaustisen Pohjan-Veikkojen johtokunnan jäsen ja edustaa jaostoa kokouksissa. Puheenjohtajan tehtäviin kuuluu lisäksi:

- Kantaa vastuun jaoston organisaation toimivuudesta
- Talousarvion toteutumisen seuranta yhdessä rahastonhoitajan kanssa
- Markkinointi
- Suhdetoiminta ja asiakasverkostojen luominen ja ylläpito
- Mainossopimukset yhdessä johtokunnan kanssa
- Jaoston toimeksiannot

#### SIHTEERI

Sihteeri pitää pöytäkirjaa jaoston kokouksissa. Lisäksi sihteerin tehtävänä on yhdessä puheenjohtajan kanssa hoitaa sisäistä tiedotusta. Tehtäväkenttä sisältää:

- Yleisurheilupassien hoitaminen urheilijoille
- Seuran asujen tilaukset yhdessä toiminnanjohtajan kanssa
- Toimintasuunnitelmien koostaminen
- Toimintakertomuksen koostaminen
- Kokouspöytäkirjan pitäminen
- Toimii sihteerinä myös yleisurheilutiimin kokouksissa
- Jaoston sisäinen tiedotus

Kaustisen Pohjan-Veikot  
Yleisurheilujaosto  
Toimintakäsikirja

## RAHASTONHOITAJA

Jaostolla on oma rahastonhoitaja, joka yhdessä toiminnanjohtajan ja puheenjohtajan kanssa hoitaa rahaliikenteen. Tehtäväkenttä sisältää:

- Maksuliikenteen hoitamisen
- Talousarvion tekemisen
- Talousarvion toteutumisen seurannan

## YLEISURHEILUTIIMI

On valmennuksen ja kilpailutoiminnan johtoryhmä, johon kuuluvat: valmennuspäällikkö, nuorisopäällikkö, jaoston sihteeri ja kaksi muuta jaoston valitsemaa vastuuhenkilöä. Tehtäväkenttä sisältää:

- Valmennuksen toimintasuunnitelman kokoamisen
- Seuran valmennusjärjestelmän kehittämisen
- Toimii yhteistyössä valmentajien kanssa
- Päättää joukkueista Huipentumiin, pm kisoihin, SM kisoihin jne.
- Valitsee vastuuhenkilöt edellä mainittuihin kisajoukkueisiin
- Suunnittelee ja jakaa yhdessä toiminnanjohtajan kanssa salivuorot valmennus - ja harjoitusryhmille

## VALMENNUSPÄÄLLIKKÖ

Valmennuspäällikön tehtävänä on suunnitella, johtaa ja kehittää seuran valmennusjärjestelmää. Valmennuspäällikön tehtäviin kuuluvat kaikki valmentajiin ja valmennukseen liittyvät asiat, kouluyhteistyö sekä osallistuminen seuratoiminnan kehittämiseen. Tehtäväkenttä sisältää:

- Yleisurheilutiimin organisoinnin, johtamisen ja kehittämisen
- Vastaa joukkueiden koonnista ja kilpailijoista SM tasolla (18 v ja vanhemmat)
- Valmennustoiminnan organisoinnin, johtamisen ja kehittämisen
- Hankkii urheilijoille valmentajia yhdessä Nuorisopäällikön kanssa
- Valmennuspalveluiden taloushallintoa
- Päävastuu yli 17 vuotiaiden valmennuksesta

## NUORISOPÄÄLLIKKÖ

Nuorisopäällikön tehtävänä on suunnitella, johtaa ja kehittää nuorisovalmennusryhmien toimintaa.

Nuorisopäällikön tehtäviin kuuluu kaikki valmentajiin ja valmennukseen liittyvät asiat 12–17 v nuorisovalmennusryhmissä, kouluyhteistyö sekä osallistuminen seuratoiminnan kehittämiseen.

Tehtäväkenttä sisältää:

Kaustisen Pohjan-Veikot  
Yleisurheilujaosto  
Toimintakäsikirja

- Osallistumisen yleisurheilutiimin toimintaan
- Valmentajien hankkimisen yhdessä valmennuspäällikön kanssa
- Nuorisovalmennustoiminnan organisoinnin, johtamisen ja kehittämisen
- Nuorisovalmennuksen toimintasuunnitelman
- Vastaa joukkueiden koonnista ja kilpailijoista SM tasolla (14-17 v)
- Nuorisovalmennuspalveluiden taloushallintoa
- Erillisprojektien organisoinnin ja johtamisen omalla vastuualueellaan.

#### URHEILUKOULUVASTAAVA

Yleisurheilukouluvastaavan tehtävänä on suunnitella, johtaa ja kehittää Yleisurheilukoulun (5-11 v) toimintaa. Tehtäväkenttä sisältää:

- Yleisurheilutiimin toimintaan osallistumisen
- Urheilukoulun toimintasuunnitelmat
- Urheilukoulutoiminnan organisoinnin, johtamisen ja kehittämisen
- Urheilukouluun tulevien vastaanoton järjestämisen
- Nuorien aktivoimisen kilpailutoimintaan mukaan
- Huolehtii että kilpailijoilla on voimassa oleva yleisurheilupassi
- Erillisprojektien organisoinnin ja johtamisen omalla vastuualueellaan.

#### KOULUYHTEISTYÖVASTAAVA

Kouluyhteistyövastaavan tehtävänä on suunnitella, johtaa ja kehittää yleisurheilutoimintaa koulun puitteissa. Tiedottaa lapsille ja lasten vanhemmille, mitä toimintaa seura tarjoaa. Tehtäväkenttä sisältää:

- Koulun yleisurheilutoiminnan kehittämisen ja organisoinnin
- Kouluyhteistyön organisoinnin, johtamisen ja kehittämisen
- Vastaa tiedottamisesta seuran ja koulun välillä
- Osallistuu yleisurheilutiimin toimintaan koulua koskevissa asioissa
- Erillisprojektien organisoinnin ja johtamisen omalla vastuualueellaan

#### VETERAANI- JA VAMMAISURHEILU

Veteraani- ja vammaisurheilijat toimivat oman aktiviteettinsa pohjalta. He ovat esimerkkejä nuoremmille ja ovat toisaalta tukemassa nuorten uraa. Vammaisurheilijat toimivat valmentajiensa ohjauksessa. Molemmilla urheilijaryhmillä on oma kilpailujärjestelmänsä, mutta he ovat tervetulleita mukaan myös yleisiin kilpailu- ja harjoitustapahtumiin.

#### KUNNIAKIERROSPÄÄLLIKKÖ

Kaustisen Pohjan-Veikot on yleisseura, joka näkyy myös siinä, että kunniakierros toteutetaan seuran yhteisenä projektina. Kunniakierrospäällikkö huolehtii Kunniakierroksen vuosittaisista järjestelyistä.

Kaustisen Pohjan-Veikot  
Yleisurheilujaosto  
Toimintakäsikirja

## TIEDOTUSVASTAAVA

Kaustisen Pohjan-Veikot on yleisseura. Toiminnanjohtaja vastaa seuran yleisestä tiedottamisesta. Jokaisen tapahtuman tiedottamisesta tehdään oma suunnitelma, esim. mitä ennen ja jälkeen tapahtumien tiedotetaan. Tiedotukseen kuuluu urheilijoiden valmentautumisesta ja kilpailumenestyksestä kirjoittaminen, lehdistön ja maakuntaradion informointi, yleisurheilujaoston toiminnasta kirjoittaminen, omien kilpailujen mainostaminen ja Internet-sivujen päivitys. Tiedotusvastaavan tehtäväkenttä sisältää:

- Ulkoinen tiedotuksen
- Valmennus -ja kilpailutoiminnan markkinoinnin
- Internet-sivut
- Markkinointiryhmän toimintaan osallistumisen
- Viestinnän suunnittelun ja viestintäsuunnitelman laatimisen

## KARNEVAALITOIMIKUNTA

Kaustisen Pohjan-Veikot on jo usean vuoden ajan ollut valtakunnallisen Moukarikarnevaalitapahtuman järjestäjä. Tätä tapahtumaa varten on koottu oma toimikunta, jossa on mukana seuran toiminnanjohtaja ja jaoston puheenjohtaja, joka toimii linkkinä jaostoon. Karnevaalit ovat siten osa jaoston toimintaa. Organisaatio ja tehtävänjako ilmenee aikaisemmasta kaaviosta. Karnevaalien rehtorina toimii SUL:n määräämä lajikouluttaja, joka vastaa karnevaalien koulutuksesta. Karnevaalit ovat jaostolle ja seuralle tärkeä varainhankinta ja kilpailutapahtuma.

## KILPAILUPÄÄLLIKKÖ

Kilpailupäällikön tehtävänä on suunnitella, johtaa ja kehittää kilpailutoimintaa. Kilpailutapahtumaa varten on olemassa omat ohjeet ja säännöt liittyen tapahtuman luonteeseen. Jokaista tapahtumaa varten kootaan toimikunta, johon päällikön lisäksi kuuluu kilpailun johtaja ja tarpeellinen määrä apulaisia. Tehtäväkenttä sisältää:

- Vastuun toimitsijoiden riittävästä määrästä kilpailussa
- Ennen kilpailua kaikki järjestelyihin liittyvät valmistelut

## KILPAILUN JOHTAJA

Kilpailun johtaja voi olla samalla myös kilpailun päällikkö. Kilpailun johtaja on saanut toimenkuvaansa vastaavan koulutuksen, hallitsee säännöt, laatii kilpailun aikataulun ja vastaa kilpailutapahtuman kulusta. Tehtäväkenttä sisältää:

- Kilpailuaikataulun laatimisen
- Kilpailun johtamisen
- Tulosten tarkistuksen ja julkaisun

## APULAISET

Yleisurheilukilpailun järjestäminen edellyttää, että kilpailun johtajalla on tarpeellinen määrä asiansa osaavia apulaisia: lajin johtajia, tuomarikoulutuksen saaneita toimitsijoita ja toimihenkilöitä.

## OLOSUHDEVASTAAVA

Seuran olosuhdevastaavan tärkeimpänä tehtävänä on varmistaa urheilijoiden harjoittelu -ja kilpailupaikkojen, sekä harjoitus- ja kilpailuvälineiden kunto ja saatavuus. Tehtäväkenttä sisältää:

- Harjoituksiin ja kilpailuihin tarvittavien salivuorojen ja urheilupaikkojen varmistamisen
- Varmistaa harjoittelu- ja kilpailupaikkojen saatavuuden ja kunnan
- Varmistaa harjoittelu- ja kilpailuvälineiden saatavuuden ja kunnan
- Aktiivisen yhteydenpidon kuntaan harjoittelu- ja kilpailupaikkojen kunnostamistarpeisiin liittyvissä asioissa
- Aktiivisen mukana olon uusien liikuntapaikkojen suunnittelussa ja yleisurheilun suorituspaikkojen rakentamisen suunnitelmissa oleviin tiloihin
- Aktiivisen yhteydenpidon kunnan liikuntapaikoista vastaaviin viranomaisiin, tavoitteena muistuttaa yu-seuran olemassaolosta, aktiivisuudesta sekä ylläpitää hyviä suhteita kuntaan
- Aktiivinen ympäristön seuraaminen (mm. rakentamissuunnitelmat)

Edellä mainittujen tärkeiden asioiden hoitaminen liittyy toiminnanjohtajan tehtäviin, mutta eri osa alueilla toimivien on syytä olla yhteydessä toiminnanjohtajaan ja näin viedä yhdessä asioita eteenpäin.

## MARKKINOINTIRYHMÄ

Kaustisen Pohjan-Veikot on yleisseura, joten seuran johtokunta kantaa päävastuun markkinoinnista.

Tehtäväkenttä sisältää:

- Markkinointisuunnitelman laatimisen
- Yhteistyökumppaneiden hankkimisen
- Vuosittaisen mainoshankinnan suorittamisen

Myös yksittäinen tapahtuma, kuten Moukarikarnevaaliorganisaatio voi hoitaa markkinointinsa ja sponsorihankintansa, joka tapahtuu laajemmalla alueella kuin kuntatasolla, itsenäisesti.

## PROJEKTIRYHMÄ

Projektiryhmä voidaan asettaa sellaisiin erityisiin tapahtumiin tai hankkeisiin, jotka eivät muuten kuulu yleisurheilujaoston tehtäväkenttään. Jaosto tai pääseura voi nimetä henkilöitä vastuuseen erillisiin projekteihin tai hankkeisiin, jotka liittyvät seuratoimintaan ja sen kehittämiseen.

Projektiryhmän tehtäväkenttä sisältää:

- Projektin suunnittelun
- Projektin toteutuksen
- Projektin arvioinnin

Kaustisen Pohjan-Veikot  
Yleisurheilujaosto  
Toimintakäsikirja

### **1.3. Toiminnan suunnittelu ja seuranta**

#### **1.3.1 Toimintasuunnitelma ja talousarvio**

Toimintasuunnitelma laaditaan aina toimintakaudeksi kerrallaan. Toimintakausi on yksi vuosi, 1.1. – 31.12. Toimintasuunnitelma sisältää esittelyn tulevan kauden toiminnasta sekä talousarvion. Suurista tapahtumista laaditaan tarvittaessa omat talousarviot

#### **1.3.2 Toimintakertomus ja tilinpäätös**

Toimintakertomus sisältää yhteenvedon toimintavuoden tapahtumista, siis toimintasuunnitelman toteutuksesta. Toimintakertomuksessa on myös katsaus taloudellisiin tosiseikkoihin. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen sekä liitetiedot.

#### **1.3.3 Talouden perusteet**

Kaustisen Pohjan-Veikkojen yleisurheilujaoston talouden perustan muodostaa hyvin hoidetut Moukarikarnevaalit. Lisäksi lukuisien eri kilpailuiden järjestäminen antaa tärkeitä euroja jaoston kassaan. Yhteistyökumppaneiden rooli kasvaa isommissa tapahtumissa, eritoten Moukarikarnevaaleilla. Erilaiset osallistumismaksut ovat vielä varsin pienessä roolissa, mutta tätä sektoria pyritään kehittämään jatkuvasti.

#### **1.3.4 Palkat, palkkiot ja kulukorvaukset**

Yleisurheilujaosto ei maksa palkkaa eikä palkkioita. Poikkeuksena isompien tapahtumien erikseen sovittavat palkkiot.

Kulukorvauksia maksetaan seuraavaan matkustussäännön mukaan:

#### **MATKUSTUSSÄÄNTÖ**

1. Tätä matkustussääntöä sovelletaan Kaustisen Pohjan-Veikot ry:n aktiivikilpailijoiden kilpailumatkoihin, kilpailuissa välttämättömien valmentajien tai huoltajien matkoihin, sekä jäsenen seuran virallisina edustajina tekemiin matkoihin.

2. Matka on suoritettava kokonaiskustannukset huomioon ottaen edullisimmalla tavalla ja siten, ettei matkaan kulu aikaa enempää kuin tehtävien hoitaminen välttämättä edellyttää.

3. Tehtävään matkaan on saatava jaoston tai seuran johdon suostumus tai tarvittaessa johtokunnan hyväksyminen.

Kaustisen Pohjan-Veikot  
Yleisurheilujaosto  
Toimintakäsikirja

4. Matkakulut korvataan kansainvälisten ja SM-kilpailuiden osalta. Kun matka tehdään omalla autolla, suoritetaan korvaus 12 snt/km ja lisäystä jokaiselta lisämatkustajalta 2 snt/henkilö. Erityisesti on huomioitava, että samaan kilpailuun matkustavien tulee käyttää yhteisiä kulkuneuvoja. Matkakuluja ei korvata kilpailuihin, joihin seura järjestää yhteiskuljetuksen. Matkustettaessa junalla, tulee käyttää II luokkaa. Lentokonetta saa käyttää ainoastaan silloin kun sen käyttö matkan kokonaiskustannukset huomioiden on perusteltua.

5. Ateriakorvaus maksetaan verohallinnon hyväksymän käytännön mukaisesti. Ateriakorvaus on 8,00 € ja se maksetaan ainoastaan SM-kisojen osalta. Korvauksen suuruutta tarkistetaan tarvittaessa seuran vuosikokouksen yhteydessä.

6. Majoituskustannukset korvataan oman piirin ulkopuolella tapahtuvien SM-kilpailuiden osalta. Majoituskustannukset korvataan majoituslaskujen perusteella. Majoituspaikan valinnassa on erityisesti huomioitava sen kohtuullisuus ja tarkoituksenmukaisuus. Majoituskorvaus on maksimissaan 30€/yö/per henkilö. Aikuisten yleisessä sarjassa urheiluvien osalta majoituskorvauksen päättää toiminnanjohtaja.

7. Matkalasku tehdään sitä varten laaditulle lomakkeelle ja se on esitettävä hyväksyttäväksi neljän (4) viikon kuluessa matkan päättymisestä. Matkalaskut hyväksyy matkustusluvan antanut jaoston tai seuran puheenjohtaja tai toiminnanjohtaja.

8. Kilpailijan tulee ilmoittautua kilpailuihin jaostonsa ilmoitussihteerin tai seuran toimiston kautta.

9. Tämä matkustussääntö tuli voimaan 01.01.2008.

## 2. Seuran urheilu- ja liikuntatoiminnan periaatteet

---

### 2.1. Nuorisotoiminta

#### 2.1.1. Lasten harjoitustoiminta 3–11 –vuotiaille

Seuran rooli on merkittävä lasten ja nuorten liikunnan määrän harjoittelun laadun lisäämiseksi. Lasten vanhempien mukanaolo vapaaehtoisuudessa on varsinkin pienempien ikäryhmissä olennainen. Päivähoidon, koulujen ja yhdistysten (esim. MLL, 4H) kanssa tehtävä yhteistyö seuran kanssa tulisi olla näkyvämpää. Aikataulujen sovittaminen eri harrastusten kesken pyritään saamaan joustavaksi, koska runsas vapaa ajanharrastusten tarjonta kiinnostaa aktiivisia lapsia (esim. urheilu, musiikki, tanssi).

Ympärivuotinen toiminta kaikille ikäryhmille on tärkeää. Innostus kesän yleisurheilua kohtaan on suurempaa, jos mukavaa toimintaa asian tiimoilta on ”kisakauden” ulkopuolellakin. Seuran toiminta, vetäjät ja kaverit tulevat tutuiksi ja kesän Rolls Games kisoja on mukava odottaa.

Kesällä on liikunta /urheilukerhoja alkaen satujumpasta 3 vuotiaille.

Liikuntakerho Liikkis kokoaa 6-9 -vuotiaat yhteen liikkumaan. Taitoja harjoitellaan monipuolisesti ja leikinomaisesti. Jokaisella on mahdollisuus toteuttaa itseään omalla tasolla turvallisessa ilmapiirissä. Tavoitteena kehittää lasten motorisia taitoja, peruskuntoa sekä tuoda jokaiselle liikkujalle hyvää mieltä ja elämyksiä.

10-13 -vuotiaille Liikkiksen vetäjät pitävät yleisurheiluharjoituksia. Harjoitukset koostuvat alkuverryttelystä, lajitekniikkaharjoituksista, taito -ja lihaskuntoharjoittelusta sekä lopuksi verryttely ja rentoutuminen. Lisäksi lapset saavat tietoa mm. lihashuollosta, terveellisestä ruuasta, unen tärkeydestä jne.

Tavoitteena on saada yhä useampi lapsi seuran liikuntaharrastusten pariin viimeistään ala asteella, jopa alle kouluikäisenä. Näin saadaan innostus liikuntaan ja seuran parissa toimimiseen jatkumaan vielä yläasteellakin, jolloin moni lopettaa aktiivisen osallistumisen seuratoimintaan.

Lapsia rohkaistaan myös osallistumaan Gepardin Yleisurheilu –kiertueelle, jonka tarkoituksena on tarjota lapsille ja nuorille laadukkaita ja monipuolisia lajivalmennustilaisuuksia. Kiertueen avulla lapset ja nuoret saavat virikkeitä yleisurheilun harrastamiseen ja voivat innostua lähtemään mukaan seuratoimintaan.

#### 2.1.2. Lasten paikallinen kilpailutoiminta 7–11 -vuotiaille

Lasten kilpailutoiminta voidaan jakaa:

viikkokisat Rolls Gamesit

seurakisoihin (joista osa on epävirallisia)

piirikunnallisiin kisoihin

seuraotteluihin ja seuracupeihin (mm. Vattenfall –seuracup)

piirinmestaruuskisoihin

Kaustisen Pohjan-Veikot  
Yleisurheilujaosto  
Toimintakäsikirja

kansallisiin ja kansainvälisiin kilpailuihin

### **2.1.3. Ohjaajien tehtävät ja koulutus**

Ryhmien ohjaajat ovat vastuussa oman ryhmänsä harjoittelun sisällön suunnittelusta ja toteuttamisesta.

Ohjaajan tehtäviin kuuluu olennaisesti myös yhteydenpito lasten vanhempiin, mikä onnistuu luontevasti harjoitusten yhteydessä. Eräs yhteistoiminnan muoto on pelisäännöt, jotka ohjaaja suunnittelee yhdessä ryhmänsä lasten ja vanhempien kanssa. Ohjaajien koulutus on välttämätöntä, jotta toiminta pyörii. Samalla kun lapsia tuodaan kentälle tai harjoituksiin, voitaisiin huoltajia, vanhempia sisaruksia ym. kouluttaa tavallisimpiin toimitsijatehtäviin esim. Rolls kisoja varten. Seuran toimistoon palkataan kesäksi sijainen, jotta ohjaajilta vapautuu aikaa lasten pariin. Seuran liikuntaharrastuksen maksullisuus kerrotaan perustellen vanhemmille. Maksullisuus mahdollistaa ohjaajan/ohjaajien palkkaamisen. Näin saadaan innostuneita ja hyviä ohjaajia. Entiset ja nykyiset aktiivurheilijat pyritään saamaan toimintaan mukaan esikuviksi lapsille. Tällä on suuri merkitys!

### **2.1.4. Pelisäännöt**

Jokainen yleisurheiluleikkikoulu ja yleisurheilukouluryhmä sopii keskenään Pelisäännöistä. Leikkikouluryhmissä vanhemmat osallistuvat aktiivisesti Pelisääntöjen laadintaan, mutta yleisurheilukouluryhmissä lapset ottavat enemmän vastuuta sääntöjen sopimisesta yhdessä vanhempien ja ohjaajan kanssa. Tällä kannustamme lapsia ottamaan vastuuta yhteisistä säännöistä ja niiden noudattamisesta.

#### **2.1.4.1. Pelisäännöt alle 9-vuotiaat**

1. Kuuntelen tarkkaavaisena ohjaajien antamia ohjeita ja toimin niiden mukaisesti.
2. Kannustan toisia olemalla rehti ja reipas.
3. En käytä rumia sanoja, enkä kovia otteita kavereihini.
4. Liikun vain kerhoon varatussa liikuntatilassa, en häiritse muita salin käyttäjiä.
5. Olen kaveri kaikkien kanssa – tapoihini ei kuulu kiusata toisia.
6. Haluan, että kaikilla on hauskaa kerhossa.
7. Pidän huolta yhteisistä välineistä.

#### **2.1.4.2. Pelisäännöt 9-12 -vuotiaat**

1. Jokainen lapsi/nuori huomioidaan omana ainutlaatuisena yksilönä.
2. Tehdään yhteistyötä; perhe, urheilija ja valmentajat.
3. Toiminta on tavoitteellista, sekä kyseiselle ikäryhmälle sopivaa.
4. Toiminnassa huomioidaan terveyteen liittyvät näkökohdat.
5. Kaikilla on turvallista ja mukavaa harrastaa ryhmässä.
6. Fyysinen / psyykinen toiminta käsi kädessä.
7. Ohjaajat pitävät tietoa ja taitotasonsa ajan tasalla koulutus.

### **2.1.4.3. Pelisäännöt yli 12-vuotiaat**

1. Saavun ajoissa harjoituksiin.
2. Harjoittelen ja annan muillekin rauhan harjoitella.
3. Kannustan ja autan kavereita viihtymään harjoituksissa.
4. Harjoittelen ja opin mielelläni uusia taitoja, sekä yritän parhaani.
5. Kuuntelen ja noudatan annettuja ohjeita.

### **2.1.4.4. Pelisäännöt ohjaajat ja vanhemmat**

1. Otan tasavertaisesti huomioon kaikki ryhmän lapset
2. Ohjaan leikinomaisesti ja monipuolisesti
3. Suunnittelen harjoitukset huolella
4. Olen ajoissa harjoituksissa, käyttäydyn esimerkillisesti
5. Haluan, että lapsilla on harjoituksissa hauskaa
6. Haluan, että nautin lasten ohjaamisesta

## **2.2. Nuorisovalmennus**

KP-V:n ohjaajat/valmentajat tarjoavat laadukasta ja monipuolista toimintaa ympäri vuoden. Harrastuksesta kiinnostuneet ovat tervetulleita harjoituksiin kokeilemaan eri lajeja.

Tavoitteet:

- Suoriutua piirin sisällä järjestettävistä kahdesta Vattenfall osakilpailusta finaaliin ja sijoittua kolmen parhaan joukkoon seuracupin finaalissa pienten kuntien sarjassa kesällä 2010
- Piiriviesteihin jokaiseen ikäluokkaan ja lajiin viestijoukkueet
- T/P 14-15 sarjan SM-kisojen joukkuekilpailuihin moukariin ja kuulaan joukkueet.
- 20 A-luokan urheilijaa
- Kehittää 12-17- vuotiaiden harjoittelua tehostamalla Kaustisen ja Vetelin urheilutalojen käyttöä

### **2.2.1. Nuorten valmennustoiminta 12-17-vuotiaille**

Yhteisharjoituksia on viikoittain, sekä Vetelissä että Kaustisella. Vuodenajasta riippuen käytetään sisätiloja (urheilutalot, Puumalan liikuntasali), kuntosaleja ja sään salliessa harjoituksia pidetään myös ulkona. Tarkempia tietoja harjoitusvuoroista löydät seuran sivuilta tai kysymällä toiminnanjohtajalta tai valmentajilta. Kauden aikana toteutetaan kaksi harjoittelupäivää Kuortaneen Urheiluopistolla.

Motivoivaa ja asteittain etenevää kilpailutoimintaa seura, piiri ja valtakunnantasolla.

### **2.2.2. Nuorten kilpailutoiminta**

Kilpailut:

- Finlandia Junior Indoor Games

Kaustisen Pohjan-Veikot  
Yleisurheilujaosto  
Toimintakäsikirja

- Pm-hallikilpailut
- SM-hallikilpailut
- Moukarin talvimestaruuskilpailut
- Rolls Games viikkokisat
- Finlandia Junior Games
- Vattenfall seuracup osakilpailut ja valtakunnallinen finaali
- Lajikarnevaalit
- Otteluhuipentuma
- Piiriviestit ja Pm-viestit
- SM-viestit
- Piirihuipentumat
- 14-15 -vuotiaiden SM-kilpailut
- 16-17 -vuotiaiden SM-kilpailut
- Aluehuipentuma
- Koululiikuntaliiton mestaruuskilpailut

### **2.2.3. Valmentajien tehtävät ja koulutus**

Seura ohjaa ja kannustaa valmentajia osallistumaan piirin ja liiton koulutuksiin.

- Lasten yleisurheiluohjaaja
- Nuorten yleisurheiluohjaaja
- Nuorisovalmentajatutkinto
- Valmentajatutkinto
- Valmentajan ammattitutkinto + SLU koulutukset

Vastuualueet ja joukkueiden kokoaminen

- Työnjako ohjaajien/valmentajien kesken jaetaan kilpailukalenterin ilmestyttyä ja vastuuhenkilön/henkilöiden nimeäminen päätetään valmentajatiimissä.
- Vastuuhenkilö kutsuu kokoon valmennustiimin, joka nimeää joukkueet ja huoltajat sekä kartoittaa kuljetustarpeen
- Joukkueet ilmoitetaan hyvissä ajoin toimistolle, josta ne ilmoitetaan eteenpäin kisajärjestäjälle
- Valmennustiimi sopii myös joukkueiden harjoituksista ennen kilpailuja
- Tiedon kulku urheilijoille harjoituksista ja kilpailuista hoidetaan kirjeellä sekä nettisivujen kautta tiedottamalla

#### **2.2.4. Pelisäännöt**

- Harjoitusryhmät pyritään perustamaan tarkoituksenmukaisesti ja järkevästi
- Harjoitustoiminta pyritään toteuttamaan niin, että jatkuvuus olisi mahdollisimman hyvä
- Urheilijat voivat osallistua eri lajiryhmien harjoituksiin
- Valmentajatiimi varaa yhteisen tarpeen mukaan harjoitusvuoroja, esim. urheilutalolta
- Iloinen, aktiivinen ja jokaisen hyväksyvä ilmapiiri
- Nuoria motivoidaan osallistumaan säännöllisesti harjoituksiin
- Monipuolisuuteen kannustetaan
- Vanhempien tuen merkitystä lasten harrastuksen jatkumiselle korostetaan (läsnäolo, kannustus ja kyyditykset)
- Ohjaajat/valmentajat pyrkivät olemaan läsnä kilpailuissa ohjaamassa oikeaan toimintaan (verryttelyt, ruokailut)
- Yhteiset kilpailumatkat viesteihin ja seuracuppeihin

### **2.3. Kilpaurheilu yli 18-vuotiaille**

#### **2.3.1 Kilpaurheilu**

Kaustisen Pohjan-Veikkojen kilpaurheilusta vastaa yleisurheilujaosto ja valmennuksen asiantuntijat. KP-V:n kilpailutoiminta muodostuu lapsi nuoriso aikuisurheilusta. Aikuisurheilussa menestyksen pohjana on laadukas yksilövalmennus.

#### **2.3.2 Kilpaurheiluryhmän toiminta**

Kaustisen Pohjan-Veikkojen aikuisten kilpaurheilijoiden tavoitteena on osallistua ja saavuttaa menestystä Pm- ja Sm-kisoissa.

#### **2.3.3 Aikuiskilpaurheilijoiden tukitoimet**

Kaikille aikuiskilpaurheilijoille seura järjestää asianmukaiset harjoittelumahdollisuudet (halli, rata- ja kuntosaliharjoitteluun). Seura järjestää myös vaadittavat edustusasut kilpailutoimintaan.

Urheilijalla ja valmentajalla on työrauha, muu tukiverkosto hoitaa raha-asiat.

Seura ottaa selkeästi tavoitteen urheilijan tukemisesta huipulle. Tähän tarvitaan vuosien satsaus!

Aikuisurheilijoilla on leiritystuki sekä koti-, että ulkomaanleirityksiin.

#### **2.3.4 Pelisäännöt**

Kilpailutoimintaan osallistuva sitoutuu noudattamaan Kaustisen Pohjan-Veikkojen johtokunnan, sekä yleisurheilujaoston pelisääntöjä kaikessa kilpailu-, valmennus -ja leiritoiminnassa.

## 2.4. Harraste- ja kuntoliikunta

Harraste- ja kuntoliikuntatyöryhmä (KP-V:n työryhmä ja Kaustisen kunnan vapaa-aikatoimi)

Tavoitteet:

- suunnitella toimintaperiaatteet pidemmällä aikavälillä (3-5 vuoden suunnitelmat)
- järjestää kuntoliikuntaa ja liikkumisen iloa kaiken ikäisille keskittyen myös liikuntaa vähemmän harrastavien motivoimiseen
- mahdollistaa seuran toimintaan sitoutuvien ohjaajien kouluttamisen

Tehtävät:

- yhteistyö eri jaostojen kanssa ohjaajavaihdossa
- säännöllinen toiminta kevät-, syksy-, ja talvikausiksi
- erilaisten lähiseudulla toimivien kuntoliikuntaryhmien kartoitus, jonka pohjalta KP-V:n nettisivustolle ”liikunnalliset menovinkit”
- kuntalaisten kuntosuoritusten seuranta KP V:n nettisivuille

Seuran omat kuntoliikuntatapahtumat:

- Kuuden kallion kierros hiihtäen kevättalvella
- pyöräilytapahtuma huhti-toukokuulle
- Hintrikin lenkki kesäkuussa
- Tastulan patikkareitistö perheille syysytapahtumana /uusi ulkoilureitistö eripituisilla patikointimatkoilla perheille kevät tapahtumana

### 2.4.1. Nuorten harrasteliikunta

- pelikerhot ympärivuotisiksi; esim. jääkiekko, lento-, sulka-, kori-, jalka - ja käsipalloilulajeja, futsal, tennis sekä sisällä, että ulkona, pingis
- kesäisin yleisurheilukoulu vetovoimaiseksi myös tälle ikäluokalle

### 2.4.2. Aikuisten kuntoliikunta

Aikuiset:

- monipuoliseen ja säännölliseen liikuntaharrastamiseen pyrkiminen
- tavoitteellinen kunnon kohottaminen
- kunnon testaaminen

Kaustisen Pohjan-Veikot  
Yleisurheilujaosto  
Toimintakäsikirja

- esim. kestävyyskuntokoulu ”mix treenimäisesti” eri lajeihin tutustumalla syksystä kevääseen (sauvakävely, kuntosali, matkauinti, vesijuoksu ja vesijumppat, kuntojumppat, hölkkä, pyöräily jne.), juoksukoulu keväisin ja syksyisin ohjattuna, jolloin kesä oma-toimisena harjoitteluna, hiihtokoulu talvisin
- kaikki em. liikuntakoulut maksullisia
- mahdollisuus saada myös maksullinen henkilökohtainen kunto ohjelma
- terveyteen ja liikuntaan liittyviä luentoja
- osallistuminen isolla joukolla erilaisiin hiihto-, juoksu-, jumppa- tai muihin kuntoiluun liittyviin massatapahtumiin

#### Ikiliikkujat:

- terveysliikuntaan perustuva kuntokerho
- sosiaalisuuden ja hyvän porukkahengen korostaminen liikunnan ohella
- senioriliikunnan tukeminen antamalla ohjaustukea ryhmästä nouseville omille ohjaajille
- sisältönä esim. kävely, sauvakävely, patikointi, erilaiset jumppat, lihaskuntopiiri, seura tanssit, hiihto, uinti, vesijumppa, vesijuoksu, pyöräily jne.

### 2.4.3. Pelisäännöt

Harraste- ja kuntoliikunnassa noudatetaan samoja pelisääntöjä kuin muussakin seuran toiminnassa.

## 3. Kilpailutoiminnan organisointi

---

### 3.1. Kilpailutoiminta

#### 3.1.1. Kilpailutoiminnan organisaatio

Kaustisen Pohjan-Veikkojen kilpailutoimintaa johtaa Kilpailupäällikkö (jaoston puheenjohtaja) yhdessä apulaisten ja teknisen tuen kanssa. Kilpailupäällikön tehtävänä on johtaa kilpailujen hakua, organisointia ja kilpailun aikaista toimintaa.

#### 3.1.2. Seuran järjestämät kilpailut ja hakeminen

Kilpailujen hakemisjärjestelmää hallinnoi ja koordinoi Suomen Urheiluliitto ja Keski-Pohjanmaan Yleisurheilu. Kaustisen Pohjan-Veikot hakee vuosittain oikeutta kilpailujen järjestämiseen SUL:ta ja KePy:ta. Kansallisen tason kilpailut tulee hakea Suomen Urheiluliitolta marraskuun aikana. Samoin piirin arvokilpailujen haku, jota hallinnoi piirin kilpailutoimikunta, on haettava marraskuun aikana. Piirikunnalliset kilpailut myöntää Keski-Pohjanmaan Yleisurheilu tammi-helmikuussa hakemusten perusteella. Seura tekee tiivistä yhteistyötä naapuriseurain Vetelin Urheilijoiden kanssa. Tämä on luontevaa senkin takia, että meillä on yhteinen kansallisten kisojen tason edellyttämä urheilukenttä.

Kaustisen Pohjan-Veikot järjestää myös seuran sisäisiä kisoja; keväällä maastojuoksut, kesällä viikkokisoja ja mahdollisia muita kilpailutapahtumia. Näistä päättää yleisurheilujaosto ja vastaa samalla organisoinnista.

### 3.2. Yksittäisen kilpailun tai tapahtuman järjestäminen

Kaustisen Pohjan-Veikkojen yleisurheilun kilpailutoiminnasta vastaa yleisurheilujaosto. Kilpailupäällikkö organisoii kilpailujen järjestämisen niin, että jokaisella kilpailulla on nimetty kilpailuvastaava, joka on samalla Kilpailujohtaja. Kilpailujohtajan tehtävänä on organisoida kilpailu, nimetä lajijohtajat ja toimitsijat, sekä huolehtia maalikameran ja tulospalvelun toimivuus. Moukarikarnevaaleilla on oma organisaatio, joka toimii yhteistyössä Suomen Urheiluliiton ja Kaustisen Pohjan-Veikkojen yleisurheilujaoston kanssa.

#### YKSITTÄISEN KILPAILUTAPAHTUMAN ORGANISOINTI JA HENKILÖT

Kilpailupäällikkö

Kilpailujohtaja

Tekninen johtaja

Kuuluttaja

Lähtettäjä

Lähtettäjän apulaiset

Maalikamera

Tuulimittarit

Kaustisen Pohjan-Veikot  
Yleisurheilujaosto  
Toimintakäsikirja

## Tulospalvelu

Toimitsijaryhmä A (maali, aidat, kierroslasku), lajijohtaja + toimitsijat

Toimitsijaryhmä B (kiekko, keihäs, moukari), lajijohtaja + toimitsijat

Toimitsijaryhmä C (seiväs, korkeus), lajijohtaja + toimitsijat

Toimitsijaryhmä D (pituus, 3 loikka), lajijohtaja + toimitsijat

Toimitsijaryhmä E Kioski, vastaava + apulaiset

Henkilöt ja toimitsijaryhmät kootaan kuhunkin kilpailuun kilpailun edellyttämässä laajuudessa.

## ***4. Viestintä, markkinointi, varainhankinta ja palkitseminen***

---

### **4.1. Viestintä**

Yleisurheilujaosto laatii vuosittain viestintäsuunnitelman, jonka tavoitteet, kohderyhmät sekä mediat esitellään alla. Lisäksi viestintäsuunnitelmaan kuuluu kausittain muuttuva aikataulu, eli mistä viestitään ja milloin.

#### **4.1.1. Viestintäsuunnitelma**

Tavoite:

Viestinnän tavoite on viestiä, että Kaustisen Pohjan-Veikot on yleisurheilun johtava, kehittyvä ja laadukasta valmennus- ja kilpailutoimintaa tekevä Keskipohjalainen seura, joka näkyy ja kuuluu. Tavoitteena on lisätä yleisurheilun valmennus- ja kilpailupalveluiden kysyntää.

Kohderyhmät:

- 1) Toimittajat
- 2) Yritykset
- 3) Alueen yleisurheiluihmiset
- 4) Jäsenistö
- 5) Kunta ja sen asukkaat

Mediat:

- 1) Lehdistö
- 2) Radio
- 3) Omat Internet-sivut, jonka lisäksi tiedotteita Keski-Pohjanmaan Yleisurheilun Internet-sivuille

#### **4.1.2. Sisäinen viestintä**

Kaustisen Pohjan Veikkojen yleisurheilujaoston sisäisestä viestinnästä vastaa jaoston sihteeri erillisten ohjeiden pohjalta.

### 4.1.3. Ulkoinen viestintä

Seuran menestys riippuu paitsi siitä, miten se toimii, myös siitä, miten ulkopuoliset tietävät sen toimivan. Seuran tehtävä on kertoa toiminnastaan:

- alan harrastajille (seuran jäsenille)
- lasten ja nuorten vanhemmille
- tuleville yleisurheilun harrastajille ja heidän perheilleen
- muiden seurojen jäsenille, valmentajille, johdolle ja vanhemmille
- toiminta alueen asukkaille
- liittoon ja muille seuroille.

Seuran toimivat kotisivut ja Perhonjokilaakso lehti ovat seuran tehokkain viestinnän väline. Tulospalvelusta medialle, lajiliittoon sekä järjestäviin kilpailuorganisaatioihin vastaavat seuran nimeämät henkilöt.

## 4.2 Markkinointi

### 4.2.1 Periaatteet ja ohjeet

Seura esittelee toimintaansa kotisivuillaan, <http://veikot.kaustinen.fi>. Kauden alussa yleisurheilujaosto mainostaa toimintansa alkamisesta paikallislehdissä sekä koulujen ja päiväkotien ilmoitustauluilla.

### 4.2.2 Harrastajamarkkinointi ja kouluyhteistyö

Seura tekee yhteistyötä alueen koulujen liikunnasta vastaavien opettajien kanssa. Seura pyrkii vierailemaan kouluilla vuosittain tarjoten kaikille liikunnasta kiinnostuneille mahdollisuuden yleisurheilun harrastamiseen jakamalla informaatiota seuran järjestämästä lapsi ja junioritoiminnasta. Kouluyhteistyöllä seura voi myös löytää motivoituneita lajin lahjakkuuksia ja mahdollisia tulevia ohjaajia. Koulujen kanssa käytävään yhteistyöhön nimetään yleisurheilujaoston puolesta vastaava.

### 4.2.3 Yritys- ja yhteisömarkkinointi

Yritysten ja seuran välillä sovitusta yhteistyöstä vastaa seuran hallitus. Yhteistyökumppanit esitellään seuran kotisivuilla. Pääyhteistyökumppani(t) näkyvät myös seuran urheiluasuisissa sekä muissa erikseen sovittavissa kohteissa. Yritysyhteistyösopimukset pyritään tekemään aina päättyvän kauden lopussa. Sopimus pyritään tekemään mahdollisimman pitkälle kaudelle. Tällöin sopimuksia kutsutaan vuosisopimuksiksi.

### 4.2.4 Seurayhteistyö

Kaustisen Pohjan-Veikot pyrkii aktiivisesti edistämään Perhonjokilaakson urheiluseurojen sekä kuntien yhteistyötä. Yhdessä Vetelin Urheilijoiden kanssa on järjestetty mm. Vattenfall Seuracup finaali, yhteistyötä jatketaan myös tulevaisuudessa. Kaustisen seutukunnan alueen yhteiset Seutis Gamesit pyritään saamaan joka vuotiseksi yhteiseksi yleisurheilutapahtumaksi. Lisäksi Pohjan-Veikot pyrkii aktiivisesti yhteistyössä muiden urheiluseurojen kanssa edistämään kunnan liikuntapaikkojen rakentamista ja kunnostamista.

### 4.2.5 Harrastajamarkkinointi ja kouluyhteistyö

#### HARRASTAJAMARKKINOINTI

Harrastajaryhmille suunnattua markkinointia tehdään pääasiassa seuran nettisivujen kautta, myös Perhonjokilaakso lehteä käytetään tarpeen vaatiessa.

#### KOULUYHTEISTYÖ

Kaustisen Pohjan-Veikkojen sekä Kaustisen kunnan eri koulujen yhteistyötä tullaan kehittämään. Yleisurheilujaosto nimeää omasta puolestaan kehittämistä varten vastuuhenkilön, jonka tehtävänä on pitää aktiivista yhteyttä alueen kouluihin. Kouluille järjestetään infotilaisuuksia sekä erilaisia teemapäiviä.

### 4.2.6. Yritys- ja yhteisömarkkinointi

Seuran tavoitteena on hankkia yhteistyökumppaneita paikallisista yrityksistä ja yhteisöistä. Seura pyrkii tekemään yhteistyötä etenkin niiden yritysten kanssa, jotka ovat seuralle läheisiä ja liittyvät urheilulliseen elämään.

### **4.3. Varainhankinta**

#### **4.3.1. Periaatteet ja ohjeet**

Kaustisen Pohjan-Veikkojen yleisurheilujaosto varainhankinta tapahtuu pääasiallisesti eri kilpailutapahtumien järjestämisellä sekä yhteistyösopimuksilla. Kausimaksuilla on tällä hetkellä marginaalinen osuus vuosibudjetissa.

Kausittainen toimintasuunnitelma sisältää hankkeiden ja tapahtumien esittelyn, aikataulut sekä tapahtumien tulo- ja menoarviot. Kirjanpidon pohjalta laaditaan tilikausittain tilinpäätös. Se sisältää tuloslaskelman, taseen ja liitetiedot. Tilikautena on kalenterivuosi. Kaustisen Pohjan-Veikot laatii tilinpäätöksen, jossa sen 12 kuukauden juokseva kirjanpito päätetään päätöstileille. Tilinpäätöksessä esitetään myös yhdistyksen tulot ja menot sekä varat ja velat. Yhdistyksen tilikausi on 01.01-31.12.

Toimintakertomus, joka sisältää yhteenvedon toimintasuunnitelman toteutuksesta ja katsauksen toiminnan taloudellisiin tosiasioihin, laaditaan yleisurheilujaoston puolesta.

#### **4.3.2. Kunniakierros**

Kunniakierroksella seuran jäsenet voivat hankkia tuloja seuralleen. Kunniakierrosvastaavan tehtävänä on organisoida tapahtuma. Kunniakierroksesta pyritään samaan koko seuran yhteinen tapahtuma.

#### **4.3.3. Talkoot**

Kolmannen sektorin toimijana ja voittoa tavoittelemattomana organisaationa Kaustisen Pohjan-Veikot pyrkii järjestämään jäsenilleen mahdollisuuden varainhankintaan talkootyön avulla. Mahdollisia talkootöitä voivat olla esimerkiksi inventaariot yrityksissä ja siivoustalkoot.

#### **4.3.4. Muut varainhankintatapahtumat**

Muina varainhankintakeinoina Kaustisen Pohjan-Veikoissa voidaan järjestää arpajaisia tai seura voi osallistua valtakunnallisiin myyntitalkoisiin, joista esimerkkinä SUL:n joulukalenterimyyni. Seuralla on lisäksi mahdollisuus rahoittaa toimintaansa myymällä mainostilaa yrityksille eri tapahtumiin.

## 4.4. Palkitseminen

### 4.4.1. Palkitsemisohjeet

Kaustisen Pohjan-Veikot jakaa vuosittain päätöstilaisuudessa seuraavat palkinnot:

Paras Urheilija

Vuoden Valmentaja

Vuoden Toimihenkilö

Vuoden Seuratyöntekijä

Vuoden Yu-koululainen

### 4.4.2. Huomionosoitukset ja muistaminen

Seura huomioi seuran avainhenkilöitä, urheilijoita ja muita sidosryhmiä/sidosryhmien avainhenkilöitä yleisurheilujaoston parhaaksi katsomalla tavalla.

### 4.4.3 Stipendit

Kaustisen Pohjan-Veikkojen yleisurheilujaosto tukee seuran urheilijoita henkilökohtaisten urheilusaavutusten perusteella seuraavan taulukon mukaisesti:

MIEHET / NAISSET (Kalevan Kisat)

I	Kulta	1.680 €
II	Hopea	1.345 €
III	Pronssi	1.000 €
IV		670 €
V		500 €
VI		335 €
VII		168 €
VIII		168 €

MIEHET / NAISSET 16-17-19-v. 22-v. (SM-kisat)

I	Kulta	670 €	670 €
II	Hopea	500 €	500 €
III	Pronssi	335 €	335 €

Kaustisen Pohjan-Veikot  
Yleisurheilujaosto  
Toimintakäsikirja

IV	168 €	168 €
V	85 €	85 €
VI	85 €	85 €
VII		50 €
VIII		50 €

Useamman mitalin voittanut urheilija saa parhaasta saavutuksesta täyden summan ja seuraavista puolet saavutuksen arvosta.

Stipendin voi nostaa valmennus- ja kilpailukuluista muodostuneita kuitteja vastaan seuraavan vuoden aikana edustaessaan Kaustisen Pohjan-Veikkoja seuraavasti:

Summa alle 335 € maksetaan 1.2. mennessä.

Summa yli 335 € maksetaan ½ 1.2. mennessä ja ½ 1.5. mennessä.

## 5. Seuratoiminnan arviointi ja kehittäminen

---

### 5.1. Arviointijärjestelmä / toiminnan mittaaminen

Seuran toimintaa arvioidaan vuosittain erilaisten numeeristen mittareiden perusteella. Toimintasuunnitelmassa asetetaan mittareille tavoitearvot ja vuoden mittaan seurataan niiden toteutumista. Mittareiksi on valittu seuraavat suureet :

YU passien lukumäärä:

- 15 vuotiaat ja nuoremmat
- yli 15 vuotiaat

Seuran järjestämät urheilutapahtumat:

- tapahtumien lukumäärä
- osallistujien lukumäärä
- kilpailusuoritusten lukumäärä

Menestys

Kalevan maljan pisteet

- Seuraluokittelupisteet
- Nuorisoluokittelupisteet
- SM mitalit:

juniorisarjat

yleinen sarja

veteraanisarjat

Arvokisaedustukset:

18

A-rajaa saavuttaneet urheilijat:

- sisulisäikäiset
- 17-22 -sarjojen urheilijat
- yleisen sarjan urheilijat

## 5.2. Koulutus

Hyvän seuratoiminnan perustana ovat osaavat ohjaajat, valmentajat, toimitsijat, tuomarit ja muut toimijat. Osaamisen kehittämisessä oleellisessa osassa on perehdyttäminen kokeneen toimijan avustuksella. Sen jälkeen osaamista kehitetään kursseilla ja seminaareilla, joita järjestävät mm. SUL, KEPY ja KePLi sekä erinäiset oppilaitokset. Kattavin koulutusjärjestelmä löytyy SUL:stä, ja se on kuvattu lajiliittomme Internet-sivuilla. Seura avustaa osaltaan koulutuskuluissa, joko maksamalla niitä itse tai etsimällä niille sopivan rahoituslähteen. Pääperiaate on että seura korvaa valmennus- ja ohjaajatoimintaan liittyvät SUL:n ja SLU:n organisoimat kurssit.

## 5.3. Seuraavan vuoden toimintasuunnitelma

Seuraavan vuoden toimintasuunnitelma laaditaan ennen seuran virallista syyskokousta jossa se hyväksytään. Toimintasuunnitelma laaditaan jaoksittain ja sitä täydennetään taloussuunnitelmalla. Jäsenistölle suunnatuilla kyselyillä haetaan ajatuksia ja ideoita toimintasuunnitelman laadintaan.